

EL NACIONAL en el aula

¿Cómo hacer periódicos murales?

Los niños
escriben
sus noticias



¿Quiénes Somos?

El Nacional en el aula es el programa de inversión social del diario El Nacional. Desde 1989, nuestra misión es apoyar la construcción de una escuela formadora de ciudadanos críticos, creativos y participativos, abierta a la lectura y escritura crítica de la realidad y de los medios de comunicación social. Por esta razón, facilitamos la integración didáctica del periódico en la escuela y la biblioteca pública, desarrollamos su lectura y escritura crítica y promovemos la significación social del aprendizaje escolar en bibliotecas y salones de clases de 4°, 5° y 6° grado.

El programa abarca el contacto con maestros y niños por atención directa y capacitación, el desarrollo de páginas publicadas jueves y viernes en el Cuerpo C del diario El Nacional, investigaciones prensa-escuela, concursos y actividades especiales.

Taller ¿Cómo hacer periódicos murales?

Las páginas gigantes del periódico mural escolar se convierten en una ventana de papel donde los niños pueden expresarse escribiendo anécdotas, noticias y quejas, hasta entrevistas muy serias. La creación del periódico mural no sólo potencia el desarrollo de la lectura y la escritura, se convierte en una experiencia, divertida y económica, que activa de manera creativa los procesos de investigación escolar.

En la creación de una nota periodística, la confrontación de informaciones y la utilización de diversas fuentes es un elemento indispensable. Descubrir, a través de esta necesidad, el valor de la biblioteca, del infocentro, de materiales de consulta, referencia o recreación, sin olvidar las fuentes vivas de nuestra comunidad es una de sus principales riquezas.

El taller de periódicos murales de El Nacional en el Aula ofrece a maestros y bibliotecarios la posibilidad de conocer las estructuras y funciones organizacionales necesarias para la realización de un periódico mural escrito por niños de segunda etapa de educación básica. Además, propone modelos para su redacción y diagramación. Sin olvidar el análisis pedagógico de su valor en la consolidación del trabajo en equipo y en el desarrollo de la cooperación.

Nuestro programa prensa-escuela y la publicación "En el aula" fueron galardonados con el Premio Monseñor Pellín 2002 mención "Mejor Publicación Infantil del Año"

Diagramación

En el proceso de diagramación jerarquizamos la información y ofrecemos armonía visual a nuestro diario. Respetar este proceso, que combina adecuadamente textos e imágenes, es fundamental porque nos ofrece elementos que garantizan el respeto de los espacios y una presentación no sólo llamativa y ordenada, sino adecuadamente jerarquizada. Por esta razón, exploraremos las partes de una página de El Nacional

Elementos básicos de una página de periódico

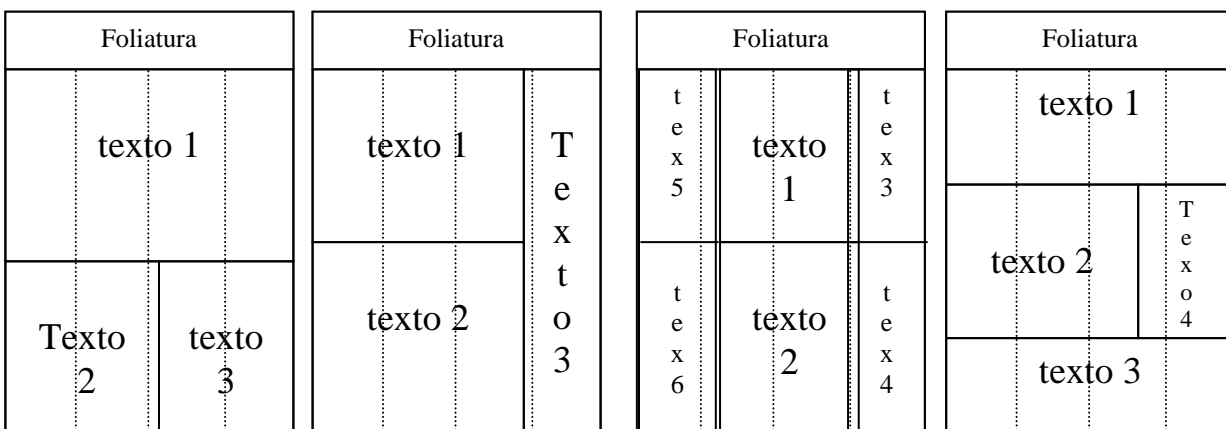


1. Antetítulo
Texto corto que precede al título
2. Título
Resume lo esencial de la información en letras destacadas
3. Sumario
Destaca elementos informativos y estimula la lectura
4. Crédito
Nombre del periodista que escribe
5. Intertítulo
Frase breve dentro del texto que resalta diferentes aspectos
6. Foliatura:
N° de página y fecha de edición
7. Leyenda fotográfica
Breve descripción de la imagen
8. Texto
Cuerpo de la información
9. Columna
Franjas verticales que dividen la página
10. Corondel
Espacio entre columnas
11. Recuadro con sombreado
Filete que rodea un intertítulo u otro elemento para destacarlo
12. Blanco
Espacio libre en un impreso

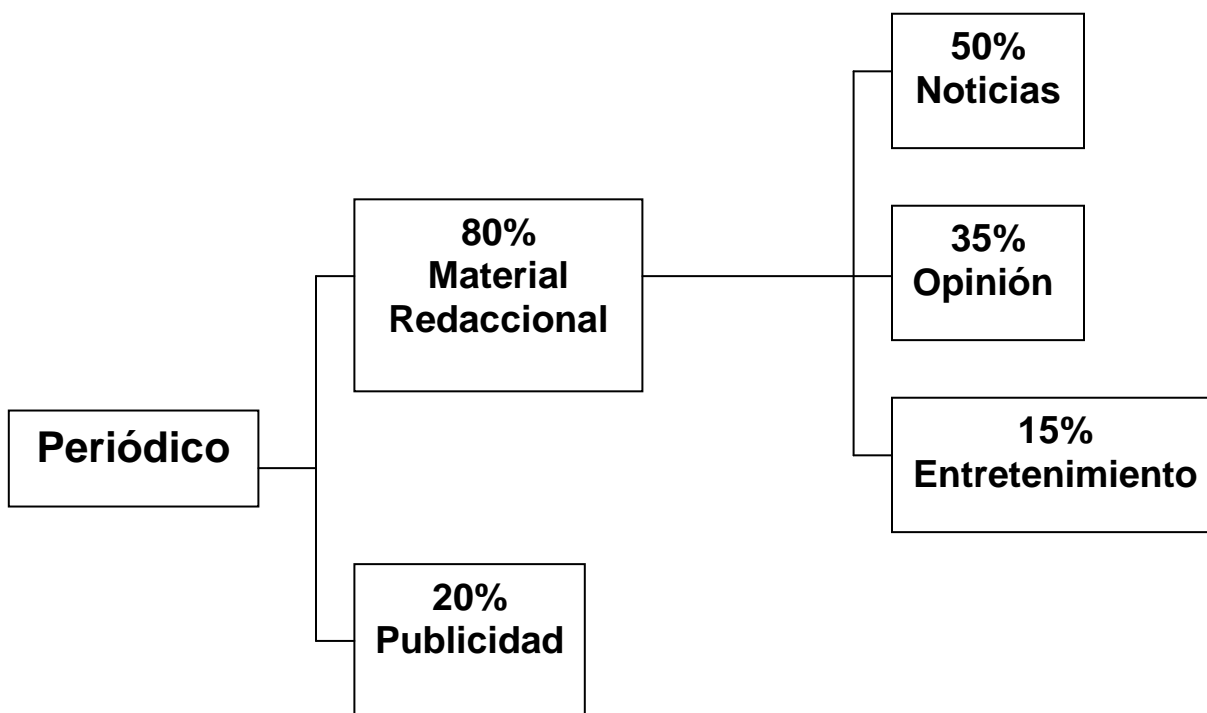
Maqueta

Es el borrador miniatura (hoja carta) de lo que será la página diagramada. Esto permite a los jefes de información y a los redactores conocer el espacio que cuentan para escribir. De esta manera garantizamos que la información obtenida pueda ser publicada.

Anexamos algunas maquetas tradicionales que podrán servirte de ayuda a la hora de distribuir el espacio con los diagramadores.



Balance recomendado para distribuir la información en un periódico



Confiabilidad en el medio, el autor y la fuente

Analizar con profundidad un hecho, asunto o tema que tratamos es de suma importancia. De ahí que toda la información que obtenemos de un periódico debemos comprenderla, interpretarla y después compararla con la información que sobre el mismo hecho ofrece otro periódico y otro medio de comunicación.

Un buen lector, generalmente, coteja la información que dan los diferentes diarios y escoge el periódico que más le satisface, para convertirse en su lector asiduo. Es decir, deposita su confianza en ese periódico y dentro de él, deposita su confianza en la información que transmite determinado periodista; y en este proceso de continuo análisis crítico también logra determinar qué fuente proporciona la información que necesita y cuál le brinda mayor confianza. Será fácil así identificar el propósito del autor y del informante y predecir inclusive resultados, nuevos hechos y consecuencias.

Igualmente, un buen lector sabe distinguir entre el relato de un hecho y la emisión de una opinión y cuando ésta es una simple suposición o es la exposición bien fundamentada y razonada de un juicio de valor o tema de posición. Muchas personas, inclusive, leen determinado periódico por el interés de conocer la opinión de determinado articulista, cuando un tema adquiere especial relevancia.

La lectura crítica cobra especial importancia cuando nos enfrentamos ante la publicidad y la propaganda, pues ambas buscan influir emocionalmente en nuestras decisiones, ya sea para que compremos un nuevo producto o nos unamos a determinada doctrina.

Esta lectura crítica, el manejo de la confianza y la responsabilidad de diferenciar la información de la opinión se hace aún más importante cuando asumimos un nuevo rol, el de escritores.

Diferencias entre información, publicidad y propaganda

La diferencia fundamental entre la información, la publicidad y la propaganda radica en el fin que cada una persigue. Así, la información tiene como norte ofrecer de manera veraz los elementos que rodean un determinado hecho o asunto.

Por su parte, la publicidad pretende persuadir al receptor para que consuma determinado producto o utilice determinado servicio; cuestión que logra mediante la combinación de elementos racionales y emocionales.

Por último, el fin de la propaganda es ideológico, su objetivo es lograr la adhesión del público a una causa generalmente política. Por ello busca cautivar la simpatía del receptor a la vez que le trata de convencer con sustentos racionales.

Tanto la publicidad como la propaganda ofrecen información que el lector crítico debe distinguir de los solgan o frases “envolventes” que buscan persuadir al lector distraído. Por esto, en los periódicos, la publicidad y la propaganda están claramente demarcadas por recursos tipográficos específicos, los separan recuadros, títulos, orlas y titulillos diferentes.

Un lector crítico es perspicaz y busca conocer el trasfondo de todos sus materiales de lectura y está especialmente alerta ante la intención que persiguen los diferentes mensajes.

Cuando estamos frente a un diario, como escritores, debemos diferenciar muy bien la publicidad, la propaganda, la información y la opinión. El caso específico de la publicidad o propaganda “enmascarada” dentro de las informaciones se conocen con el término de “palangre” y su aplicación es sumamente sancionada por quienes ejercen con responsabilidad el periodismo.

Insumos informativos

En la creación de una nota periodística, la investigación, la confrontación de informaciones y la utilización de diversas fuentes es un elemento indispensable, incluso al momento de escribir en la sección de opinión. Por esta razón, anexamos algunas recomendaciones de búsqueda:

Archivos digitales: En internet puedes encontrar muchas notas de prensa e informaciones sobre diversos temas en los archivos de ediciones anteriores. El Nacional cuenta con un almacén virtual de información que recopila datos desde 1996 hasta la actualidad. De esta manera también puedes observar cómo ha sido el tratamiento de la información en otros medios. Si utilizas parte de esta información es importante que cites el diario como fuente general.

Para acceder al archivo debes registrarte como usuario, proceso totalmente gratuito. www.el-nacional.com / archivos

Archivos verticales: No sólo la hemeroteca, también muchas bibliotecas cuentan con algunas colecciones hemerográficas que te permitirán obtener información actualizada sobre tu tema. (Cifras, estadísticas, comentarios, etc)

Libros de consulta y referencia: Explorar los libros y las informaciones, para después complementar el tratamiento del tema resulta sumamente adecuado

Libros recreativos: puedes utilizarlos para hacer notas comentadas o recomendaciones de lectura en el periódico mural

Fuentes comunitarias y profesionales: Muchas informaciones no las encontrarás en publicaciones periódicas. Una buena entrevista a un especialista en el tema o un profesor puede dar vida a la información que plasmes en tu periódico.

Debe tomarse en cuenta

- ✓ El periódico debe tener una estructura y organización que facilite su lectura; una identificación o nombre y un directorio.
- ✓ El periódico mural, como todo medio de comunicación, cumplirá las funciones de informar, opinar y entretener.
- ✓ Debe haber un equilibrio entre información, opinión y entretenimiento, así como entre textos e ilustraciones.
- ✓ El material será producido y redactado en su totalidad por los estudiantes.
- ✓ Los títulos deben ser exactos y concisos, que permitan presentar de una manera atractiva y veraz la información contenida en el trabajo. Debemos recordarle a los niños que deben escribir un sumario y sus créditos
- ✓ La publicidad, cuando el periódico la incluya, estará concebida como un servicio a la comunidad. Debe crearse para promocionar servicios o productos de la escuela o sus alrededores
- ✓ El Director del diario no es el profesor, sólo orientará el proceso
- ✓ Es muy importante la aproximación previa que tengan los niños al periódico. A sus cuerpos, formas, estilos y mensajes.

Distribución de responsabilidades

Para la elaboración del periódico, todos los participantes se convertirán en un gran equipo, en el cual cada uno tendrá responsabilidades específicas.

Consejo de Redacción:

En el periódico mural, las decisiones sobre la política editorial del diario son decisivas y debe abrirse un espacio de discusión entre todos los niños para crear unos postulados muy claros. Allí se decide el tema principal de la publicación, la frecuencia, los cuerpos que tendrá, el estilo y el público. Es importante recordar el punto “Camino hacia el periódico mural, recomendaciones generales para preparar a los niños”, ofrecido por los facilitadores del taller.

Política editorial:

- ✓ El público (A quién se lo vamos a decir).
- ✓ El contenido (Qué vamos a decir).
- ✓ El estilo (Cómo lo vamos a decir).

Director

- ✓ Controla la distribución de responsabilidades dentro del equipo.
- ✓ Discute la pauta con los jefes de información.
- ✓ Verifica la entrega de materiales
- ✓ Es el máximo responsable del resultado final.
- ✓ Participa en la reunión con los jefes de información
- ✓ Es el encargado de escribir el editorial

Jefe de Información por cuerpo

- ✓ Distribuye las pautas de trabajo a los reporteros.
 - Pj. Cuerpo Deporte (Fútbol, béisbol, natación, eventos deportivos, etc.)
 - Cuerpo de Generica (Tecnología, ciencia, educación, literatura, etc)
- ✓ Controla la entrega de materiales y la distribución de noticias en el espacio asignado por diagramación
- ✓ Supervisa las ilustraciones y gráficas que se requieren

- ✓ Asiste a la reunión de jefes de información para decidir cuál de sus noticias debe ir en primera página

Secretario de Redacción (Sup. Diagramación)

- ✓ Controla la distribución del espacio del periódico
- ✓ Supervisa ilustraciones y gráficas que se requieren.
- ✓ Realiza la diagramación, el diseño; es decir el justo equilibrio entre textos y gráficas y la presentación estética.
- ✓ Supervisa si se mantiene el estilo en letras, tamaños, columnas y diagramaciones en las páginas de cada cuerpo.
- ✓ Debe tener un ayudante para la transcripción de textos

Editor

- ✓ Revisa cada uno de los textos escritos antes de ser publicados
- ✓ Verifica la redacción, el estilo y la ortografía
- ✓ Analiza si los materiales cumplen con la política editorial del periódico
- ✓ Supervisa títulos, leyendas y sumarios
- ✓ Supervisa ilustraciones y gráficas que se requieren.

Encargado de Ilustración

- ✓ Controla la ejecución de fotografías, ilustraciones, etc.
- ✓ Supervisa el trabajo de: Fotógrafos e ilustradores

Jefe de Publicidad

- ✓ Controla la redacción y las ilustraciones de los anuncios.
- ✓ Trabaja con: Creativos de publicidad.

Reporteros

- ✓ Está asignado a un cuerpo y debe seguir las sugerencias de su jefe de información
- ✓ Cuando recibe la pauta de trabajo, debe decidir qué tipo de género utilizará para brindar la información (Noticia, entrevista, encuesta, artículo, etc)
- ✓ Es importante que antes de redactar conozca con claridad el espacio que le fue asignado para escribir. Información brindada por el diagramador o el jefe de información

Géneros periodísticos

Informativos

- ✓ Noticia: responde las preguntas:
¿Qué?, ¿Quién?, ¿Dónde?, ¿Cuándo?, ¿Cómo? Y ¿Por qué?.
- ✓ Entrevista aspectos o elementos relevantes obtenidos a través del diálogo con un entrevistado. Puede ser de personalidad o de opinión
- ✓ Encuesta: rápido sondeo de opinión predominante en el público sobre un tema.
- ✓ Reseña: relato de actualidad presenciado por el periodista.
- ✓ Reportaje: información completa, causas y efectos, sobre un hecho.

De opinión

- ✓ Editorial: conciencia y opinión del periódico frente a un hecho.
- ✓ Mancheta: editorial sintetizado en una frase contundente.
- ✓ Caricatura: comunica opiniones a través del humor gráfico.
- ✓ Viñeta expresa opinión titulando una fotografía acompañada casi siempre con leyendas humorísticas.
- ✓ Artículo: el autor expresa su opinión sobre un hecho, responsabilizándose por lo escrito.
- ✓ Crónica: se expresan juicios de valor sobre un hecho de interés general.
- ✓ Columna: espacio fijo y regular en el que el autor trata, bajo su estilo, temas relacionados